

TỔNG CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ  
CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ TỈNH KIÊN GIANG

TCVN ISO 9001:2015

QUY TRÌNH  
YÊU CẦU THAY ĐỔI CHẤP HÀNH VIÊN

MÃ HIỆU : QT.NV.03  
LẦN BAN HÀNH : 02  
NGÀY BAN HÀNH : ..23../5/2024

	SOẠN THẢO	SOÁT XÉT	PHÊ DUYỆT
Họ và tên	Phạm Thị Mỹ Hằng	Võ Thị Hồng Thắm	Nguyễn Văn Vũ
Chữ ký		 	
Chức vụ	Thẩm tra viên	Chánh Văn phòng	Cục trưởng

<b>CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ TỈNH KIÊN GIANG</b>	<b>QUY TRÌNH YÊU CẦU THAY ĐỔI CHẤP HÀNH VIỆN</b>	Mã hiệu:	QT.NV.03
		Ngày ban hành:	.. <sup>23</sup> ./5/2024
		Lần ban hành:	02
		Trang:	2/9

## **MỤC LỤC**

### **SỬA ĐỔI TÀI LIỆU**

- 1. MỤC ĐÍCH**
- 2. PHẠM VI**
- 3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN**
- 4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT**
- 5. NỘI DUNG QUY TRÌNH**
- 6. BIỂU MẪU**
- 7. HỒ SƠ CẦN LƯU**



<b>CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ TỈNH KIÊN GIANG</b>	<b>QUY TRÌNH YÊU CẦU THAY ĐỔI CHẤP HÀNH VIÊN</b>	Mã hiệu:	QT.NV.03
		Ngày ban hành:	..23/5/2024
		Lần ban hành:	02
		Trang:	4/9

### **1. MỤC ĐÍCH**

Quy định thống nhất trình tự, thủ tục, thời gian thực hiện yêu cầu thay đổi Chấp hành viên.

### **2. PHẠM VI**

Quy trình được áp dụng đối với: Lãnh đạo Cục được phân công, Chấp hành viên, đương sự trong vụ việc thi hành án; các Phòng có liên quan gồm: Phòng Nghiệp vụ & Tổ chức thi hành án, Văn phòng Cục Thi hành án dân sự (Bộ phận 1 cửa).

### **3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN**

- Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015;
- Các văn bản pháp quy liên quan được đề cập tại mục 5.1.

### **4. ĐỊNH NGHĨA/ VIẾT TẮT**

THADS: Thi hành án dân sự

<b>CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ TỈNH KIÊN GIANG</b>	<b>QUY TRÌNH YÊU CẦU THAY ĐỔI CHẤP HÀNH VIÊN</b>	Mã hiệu:	QT.NV.03
		Ngày ban hành:	.23./5/2024
		Lần ban hành:	02
		Trang:	5/9

## 5. NỘI DUNG QUY TRÌNH

<b>5.1</b>	<b>Cơ sở pháp lý</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Luật Thi hành án dân sự số 26/2008/QH12; Luật số 64/2014/QH13 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi hành án dân sự.</li> <li>- Nghị định số 62/2015/NĐ-CP ngày 18/7/2015 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thi hành án dân sự.</li> <li>- <i>Nghị định số 104/2022/NĐ-CP ngày 21/12/2022 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến việc nộp, xuất trình sổ hộ khẩu, sổ tạm trú giấy khi thực hiện thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công;</i></li> <li>- <i>Thông tư số 04/2023/TT-BTP ngày 14/8/2023 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn thực hiện một số thủ tục về quản lý hành chính và biểu mẫu nghiệp vụ trong thi hành án dân sự.</i></li> </ul>		
<b>5.2</b>	<b>Thành phần hồ sơ</b>	<b>Bản chính</b>	<b>Bản sao</b>
	1. Đơn đề nghị thay đổi Chấp hành viên	x	
	<i>Trường hợp ủy quyền phải gửi kèm giấy ủy quyền hợp pháp và xuất trình tài khoản định danh điện tử theo quy định của pháp luật hoặc một trong các giấy tờ sau đây: Thẻ căn cước công dân, Chứng minh nhân dân, Hộ chiếu, Giấy xác nhận thông tin về cư trú, Giấy thông báo số định danh cá nhân và thông tin công dân trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư</i>	x	
<b>5.3</b>	<b>Số lượng hồ sơ</b>		
	01 bộ		
<b>5.4</b>	<b>Thời gian xử lý</b>		
	Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được văn bản yêu cầu thay đổi Chấp hành viên		
<b>5.5</b>	<b>Nơi tiếp nhận và trả kết quả</b>		
	Bộ phận 1 cửa		
<b>5.6</b>	<b>Lệ phí</b>		
	Không		

<b>CỤC THI HÀNH AN DÂN SỰ TỈNH KIÊN GIANG</b>	<b>QUY TRÌNH YÊU CẦU THAY ĐỔI CHẤP HÀNH VIÊN</b>	Mã hiệu:	QT.NV.03
		Ngày ban hành:	.23./5/2024
		Lần ban hành:	02
		Trang:	6/9

<b>5.7</b>	<b>Quy trình xử lý công việc</b>			
<b>QUY TRÌNH XỬ LÝ CÔNG VIỆC</b>				
TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/Kết quả
<b>B1</b>	Nộp hồ sơ đề nghị thay đổi Chấp hành viên	Đương sự/ người được ủy quyền	Giờ hành chính	Đơn đề nghị BM.NV.03.01
<b>B2</b>	Tiếp nhận hồ sơ và ghi phiếu nhận đơn, hẹn ngày trả kết quả	Bộ phận một cửa	Giờ hành chính	Phiếu nhận đơn BM.NV.03.02
<b>B3</b>	Chuyển hồ sơ cho phòng chuyên môn/ Chấp hành viên	Bộ phận một cửa	½ ngày	Hồ sơ
<b>B4</b>	Phân công thụ lý	Lãnh đạo phòng	½ ngày	
<b>B5</b>	Thẩm định hồ sơ: - Trường hợp yêu cầu thay đổi Chấp hành viên không có căn cứ, tham mưu văn bản trả lời cho người có yêu cầu về việc không có căn cứ thay đổi Chấp hành viên. - Trường hợp, yêu cầu thay đổi Chấp hành viên có căn cứ thì xem xét, tham mưu quyết định thay đổi Chấp hành viên Chuyển trình lãnh đạo Cục phê duyệt	Phòng chuyên môn	02 ngày	Dự thảo Công văn phúc đáp  Dự thảo Quyết định thay đổi Chấp hành viên
<b>B6</b>	Phê duyệt kết quả: Lãnh đạo Cục xem xét hồ sơ trình, ký duyệt kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Lãnh đạo Cục	01 ngày	Hồ sơ được phê duyet
<b>B7</b>	Trả kết quả	Bộ phận một cửa	01 ngày	Công văn phúc đáp hoặc Quyết định thay đổi Chấp hành viên

<b>CỤC THI HÀNH AN DÂN SỰ TỈNH KIÊN GIANG</b>	<b>QUY TRÌNH YÊU CẦU THAY ĐỔI CHẤP HÀNH VIÊN</b>	Mã hiệu:	QT.NV.03
		Ngày ban hành:	..23./5/2024
		Lần ban hành:	02
		Trang:	7/9

## 6. BIỂU MẪU

<i>TT</i>	<i>Mã hiệu</i>	<i>Tên Biểu mẫu</i>
1.	BM.NV.03.01	Đơn đề nghị thay đổi Chấp hành viên
2.	BM.NV.03.02	Phiếu nhận đơn

## 7. HỒ SƠ CẦN LƯU

<i>TT</i>	<i>Hồ sơ lưu</i>
1.	Đơn đề nghị thay đổi chấp hành viên
2.	Quyết định thay đổi Chấp hành viên
3.	Văn bản phúc đáp đương sự/ người được ủy quyền

<b>CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ TỈNH KIÊN GIANG</b>	<b>QUY TRÌNH YÊU CẦU THAY ĐỔI CHẤP HÀNH VIÊN</b>	Mã hiệu:	QT.NV.03
		Ngày ban hành:	23./5/2024
		Lần ban hành:	02
		Trang:	8/9

BM.NV.03.01

(Mẫu số: D02-THADS

Ban hành kèm theo Thông tư số 04/2023/TT-BTP ngày 14/8/2023 của Bộ Tư pháp)

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ**  
**Thay đổi Chấp hành viên**

Kính gửi:.....

Họ tên người yêu cầu<sup>1</sup>: .....

Địa chỉ:.....

Chấp hành viên.....

có trách nhiệm tổ chức thi hành Quyết định thi hành án số..... ngày.....tháng..... năm  
..... của Chi cục Thi hành án dân sự.....

Đối với:

Người được thi hành án .....

địa chỉ: .....

Người phải thi hành án .....

địa chỉ: .....

**1. Nội dung yêu cầu:**

.....  
.....

**2. Lý do yêu cầu:**

.....  
.....

**3. Các tài liệu kèm theo:**

.....  
.....

..... ngày .... tháng .... năm 20.....

**Người yêu cầu**

(Ký, ghi rõ họ, tên hoặc điểm chỉ)

<sup>1</sup> Trường hợp ủy quyền phải gửi kèm giấy ủy quyền hợp pháp và xuất trình tài khoản định danh điện tử theo quy định của pháp luật hoặc một trong các giấy tờ sau đây: Thẻ căn cước công dân, Chứng minh nhân dân, Hộ chiếu, Giấy xác nhận thông tin về cư trú, Giấy thông báo số định danh cá nhân và thông tin công dân trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.



<b>CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ TỈNH KIÊN GIANG</b>	<b>QUY TRÌNH YÊU CẦU THAY ĐỔI CHẤP HÀNH VIỆN</b>	Mã hiệu:	QT.NV.03
		Ngày ban hành:	23./5/2024
		Lần ban hành:	02
		Trang:	9/9

BM.NV.03.02

Mẫu số: D08-THADS

(Ban hành kèm theo Thông tư số 04/2023/TT-BTP  
ngày 14/8/2023 của Bộ Tư pháp)

TỔNG CỤC (CỤC) THADS .... **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**CỤC (CHI CỤC) THADS** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  
tỉnh (huyện).....

Số: ...../PNĐ-THADS ..... , ngày.....tháng.....năm 20....

**PHIẾU NHẬN ĐƠN**

Cục (Chi cục) Thi hành án dân sự .....  
Nhận đơn của ông (bà): .....  
địa chỉ: .....

**1. Nội dung đơn:**

.....  
.....  
.....  
.....

**2. Các tài liệu kèm theo:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**NGƯỜI NỘP**  
(Ký, ghi rõ họ tên hoặc điểm chỉ)

**NGƯỜI NHẬN**  
(Ký, ghi rõ họ tên)